

ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.
DOBROTA 24, ČILIP

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

VODA ZA PIĆE
(PN. 19/19)

PRILOZI:

- 1. Ponudbeni list – prilog 1.*
- 2. Troškovnik i tehnički opis predmeta nabave – prilog 2.*

1. Podaci o naručitelju:

Naziv Naručitelja: Zračna luka Dubrovnik d.o.o.
Sjedište: Dobrota 24, 20 213 Čilipi
OIB: 63145279942
IBAN: HR8724020061100554933
Broj telefona: 020/773-222
Broj telefaksa: 020/773-322
Internetska adresa: www.airport-dubrovnik.hr
Elektronička pošta: headoffice@airport-dubrovnik.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi predmeta nabave je Marija Dželalija Drobac, referent javne nabave, tel: 020/773-286, e-mail: marija.dzelalija-drobac@airport-dubrovnik.hr

Komunikacija:

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije na adresi Naručitelja zaduženog za komunikaciju s ponuditeljima. Komunikacija drugim sredstvima između Naručitelja i gospodarskih subjekata dozvoljena je i na drugi način ako se radi o iznimnim situacijama koje su sukladne članku 60. ZJN 2016.

Objašnjenja i izmjene dokumentacije:

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, a Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenje bez odgode, a najkasnije tijekom drugog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnom informacijom, objašnjenjem ili izmjenom Dokumentacije o nabavi je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom četvrtog dana prije isteka roka određenog za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Dokumentaciju o nabavi, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni na sljedećim internetskim stranicama: <https://www.airport-dubrovnik.hr/index.php/hr/javna-nabava>

3. Evidencijski broj nabave:

PN. 19/19

4. Vrsta postupka nabave:

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave i to javnim prikupljanjem ponuda sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave

https://www.airport-dubrovnik.hr/images/stories/nadmetanja/Pravilnik_o_provedbi.pdf

Na navedeni postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi osim ako je naručitelj u dijelu dokumentacije drugačije odredio.

5. Procijenjena vrijednost nabave:

150.000,00 kuna.

6. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 75-83 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16):

NEWREST Dubrovnik d.o.o., Čilipi, Zračna luka Dubrovnik
HEP PROIZVODNJA d.d., Pogon Hidroelektrana Dubrovnik

7. Vrsta ugovora:

Ugovor o nabavi robe.

8. Opis i količina predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava i isporuka vode za piće – negazirane prirodne izvorske vode, u galonima (bocama), pakirana po 18,9 l zapremine prema tehničkom opisu iz priloga 2. dokumentacije o nabavi, sukladno Pravilniku o prirodnim mineralnim, prirodnim izvorskim i stolnim vodama (NN br. 48/2015).

Najkasnije u roku od 24 sata od pismenog naloga naručitelja odabrani ponuditelj se obvezuje o svom trošku dostaviti samostojeće aparate za vodu.

Budući naručitelj zbog objektivnih okolnosti ne može unaprijed točno odrediti količinu predmeta nabave, količina predmeta nabave određena u troškovniku je okvirna.

CPV: 41110000-3 (voda za piće).

9. Mjesto isporuke robe :

Zračna luka Dubrovnik.

10. Rok isporuke robe:

Ugovor o isporuci robe se zaključuje na razdoblje od godinu dana od dana potpisa ugovora.

Naručitelj će naručivati robu sukcesivno, po svojim potrebama u razdoblju od godine dana od dana potpisa ugovora, a dinamika isporuke i stvarne količine biti će određene pojedinačnim narudžbama.

Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti naručenu robu u roku od 24 sata od narudžbe naručitelja.

11. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene:

11.1. Cijena ponude je nepromijenjiva.

11.2. Cijena ponude obuhvaća sve točke troškovnika i izražava se u:

1. sveukupnom iznosu, u kunama bez PDV-a, - brojkama;
2. sveukupnom iznosu PDV-a, u kunama, - brojkama;
3. sveukupnom iznosu, u kunama sa PDV - brojkama.

11.3. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

11.4. Cijena ponude piše se brojkama.

12. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude izražava se kunama.

13. Rok plaćanja:

Naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 dana od dana ispostave računa i dostave naručene robe.

Ukupna plaćanja bez PDV- a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

14. Rok valjanosti ponude:

Najmanje 30 dana od dana određenog za dostavu ponude i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG 1). Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

15. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

16. Uvjeti sposobnosti i dokazi

16.1. Pravna i poslovna sposobnost

16.1.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim dokazuje da je registriran za obavljanje poslova predmeta nabave.

U svrhu dokazivanja navedene sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana , a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

17. Jamstvo:

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice na iznos 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Umjesto zadužnice ponuditelj može dati i novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod Erste & Steiermaerkische Bank d.d. broj:

IBAN: HR8724020061100554933

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora PN. 19/19

18. Oblik, način izrade i sadržaj ponude:

Ponuda se podnosi u pisanom obliku na ponudbenom listu (prilog 1. ove dokumentacije) i troškovniku (prilog 2. ove dokumentacije).

Svaki ponuditelj može dati isključivo jednu ponudu s jednim ispunjenim troškovnikom za cjelokupni predmet nabave.

Ponuditelji je obavezan ispuniti sve rubrike u troškovniku.

Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati uvjete iz dokumentacije o nabavi, a ako postoje nejasnoće potrebno je zatražiti pisano objašnjenje.

SADRŽAJ PONUDE:

1. Popunjeni ponudbeni list, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 1. dokumentacije o nabavi)
2. Dokazi iz točke 16. dokumentacije
3. Troškovnik, ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 2. dokumentacije o nabavi)

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da u određenom roku: - pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata iz točke 16. dokumentacije o nabavi otklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu otkloniti. Pogrešnim, nedostatnim ili nejasnim smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, sadrže greške ili nedostaju. - pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnose na ponuđeni predmet nabave. Pri tom pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

19. Način dostave ponude i rok i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponuda se dostavlja putem e-mail-a na slijedeću adresu: marija.dzelalija-drobac@airport-dubrovnik.hr

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do 16. travnja 2019.g.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda. Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude. Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda. Alternativne ponude (varijante ponude) nisu dopuštene.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danom roku putem navedenog e-maila osim u slučaju više sile.

Otvaranja ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda.

20. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

21. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. Dostava obavijesti o odabiru ponude

Obavijest o odabiru ponude Naručitelj će dostaviti putem mail-a neposredno svakom pojedinom sudioniku u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

23. Sklapanje i izmjene ugovora

Odabrani ponuditelj dužan je s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor u roku od 15 dana od dana slanja Obavijesti o odabiru ponude.

24. Bitni uvjeti ugovora:

24.1. Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovoreni predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnima cijenama navedenim u ponudi gospodarskog subjekta, popunjenim troškovnikom i uvjetima iz dokumentacije o nabavi, koji svi čine sastavni dio Ugovora.

24.2. Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. i Strategiji suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015-2020. godine ugovor mora sadržavati klauzulu o integritetu koja glasi: Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja. U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj. Odabrani ponuditelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

24.3. Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, uputit će se na mirenje u skladu s važećim Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore. Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od 30 dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

24.4. Tajnost podataka Gospodarski subjekt u postupku jednostavne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajno.

24.5. Sukladno Politici sigurnosti informacijskog sustava Zračne luke Dubrovnik i Pravilnika o upravljanju uslugama trećih strana, ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o sigurnosti informacijskog sustava koja glasi:

Odabrani ponuditelj izjavljuje da je upoznat s Politikom sigurnosti informacijskog sustava Naručitelja te pratećim propisima, naročito s Pravilnikom o primjerenom korištenju informacijskog sustava, Pravilnikom o upravljanju uslugama trećim stranama i Pravilnikom o daljenom pristupu informacijskom sustavu, te izjavljuje da iste prihvaća u cijelosti. Odabrani ponuditelj se obvezuje sve podatke koji su mu bili dostupni, kao i one koji će mu tijekom rada pri izvršenju i u svezi ovog ugovora biti dostupni, neće iznositi, ili na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim uz izričitu pisanu suglasnost Naručitelja, kao i da će poduzeti sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka. Odabrani ponuditelj se obvezuje da će poduzeti sve potrebne mjere kako bi njegovi zaposlenici prilikom spajanja na daljinu na informacijski sustav Naručitelja postupali s dužnom pažnjom koje takvo postupanje zahtijeva, a naročito se obvezuje da će zaposlenici prilikom istog postupati sukladno Pravilniku Naručitelja o udaljenom pristupu informacijskom sustavu.

PRILOG 1**1. Podaci o Naručitelju i predmetu nabave**

Naziv Naručitelja	ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.
Adresa	Dobrota 24, 20 2013 Čilipi
OIB	63145279945
Predmet nabave	Voda za piće
Evidencijski broj nabave:	PN. 19/19

2. Podaci o Ponuditelju

Naziv Ponuditelja	
Sjedište Ponuditelja	
Adresa Ponuditelja	
OIB	
IBAN i naziv banke	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti) ¹	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba Ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
Ime, prezime osoba koje će biti odgovorne za izvršenje ugovora	

Cijena i rok valjanosti ponude

Cijena ponude bez PDV-a - brojkama	
Iznos PDV-a (25%)	

¹ Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu treba zaokružiti **NE**, a rubriku predviđenu za upis iznosa PDV-a ostaviti nepopunjenu

Cijena ponude s PDV-om ² - brojkama	
Rok valjanosti ponude ³	
Broj i datum ponude	

Ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta	
Funkcija	
Potpis	
Datum	

PRILOG 2

2. TROŠKOVNIK I TEHNIČKI OPIS PREDMETA NABAVE

2.1. Tehnički opis predmeta nabave

Odabrani ponuditelj dužan je za ponuđenu robu, najkasnije u roku od 24 sata od pismenog naloga naručitelja, o svom trošku isporučiti, dostaviti i montirati 40 komada samostojećih aparata za vodu na Zračnu luku Dubrovnik. Zračna luka Dubrovnik dostavit će popis lokacija. Aparati za vodu moraju imati mogućnost zagrijavanja i hlađenja vode, te moraju biti opremljen držačem za čaše koji se montira na aparat za vodu.

Odabrani ponuditelj o svome trošku mora kroz cijelo vrijeme trajanja ugovora vršiti održavanje i sanitaciju aparata sukladno standardima Proizvođača aparata za vodu, a po potrebi Naručitelja i češće.

Aparati za vodu ostaju u vlasništvu odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj je po pozivu naručitelja, a u roku od najviše 24 sata dužan zamijeniti oštećeni ili neispravni aparata za vodu na lokaciji naručitelja sa novim.

Uz svaku bocu negazirane prirodne izvorske vode od 18,9l (galon) Ponuditelj je obavezan dostaviti min 50 kom plastičnih čaša u paketu, zapremine min 200 ml i 50 kom papirnatih čaša u paketu, zapremine min 200 ml.

Negazirana prirodna izvorska voda mora biti na Popisu prirodnih mineralnih voda i prirodnih izvorskih voda priznatih u Republici Hrvatskoj (NN 8/2019). U slučaju da ponuđena prirodna izvorska voda više nije na popisu i nije priznata od Ministarstva poljoprivrede kao prirodna izvorska voda Naručitelj ima pravo na raskid ugovora, u slučaju da odabrani ponuditelj ne bude u mogućnost isporučiti vodu iste kvalitete koja je na Popisu prirodnih mineralnih voda i prirodnih izvorskih voda priznatih u Republici Hrvatskoj (NN 8/2019) po ugovorenoj cijeni. Odabrani ponuditelj je obavezan po narudžbama Naručitelja u točno određeno vrijeme i na točno naznačeno mjesto dostavljati pune boce (galone), s vodom i odvesti praznu ambalažu.

Po prestanku Ugovora odabrani ponuditelj je dužan izvršiti demontažu i odvoz aparata za vodu zajedno s ambalažom.

2.2. TROŠKOVNIK

Redni broj	Opis	Jedinica mjere	Okvirna količina	Cijena za jedinicu mjere u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1	2	3	4	5	4X5
1.	Boca negazirane prirodne izvorske vode za piće zapremine 18,9 litara	kom	3500		

CIJENA PONUDE bez PDV-a

(brojkama)

PDV 25%:

(brojkama)

UKUPNA CIJENA (sa PDV-om)

(brojkama)

U _____, _____ 2019. godine

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.